

力麗觀光各類別利害關係人溝通管道統計表

統計期間: 2024/12/01-2025/11/30

利害關係人類別	主要利害關係人對公司的意義 參考顧問提供資訊，請各單位確認 是否修正	關注議題 (請以GRI準則一般揭露及特定主題 名稱為準)	主要內容	與利害關係人溝通方式/頻率/溝通實績			利害關係人溝通/申訴管道		
				溝通方式	溝通頻率	溝通實務統計(量化說明) (公司治理評鑑4.14要件四， 2025年起要揭露)-FOR ESG報告書	溝通窗口 主辦單位	溝通窗口/主辦單位 聯繫方式(電話/分機)	
股東/投資人	股東為公司的出資者，公司應保障股東權益，並公平對待所有股東，確保股東對公司重大事項享有充分知悉、參與及決定等權利。	營運績效 風險管理 客戶服務 客戶健康安全 客戶個資安全	定期召開股東會說明前一年度財務狀況	股東會	每年	114/6/19召開股東常會。	發言人	02-2567-5005	
			重大資訊/公告按時發布。	公開資訊觀測站	定期、不定期	發布重大訊息達48則			
			法人說明會溝通公司近期財務業務狀況	實體、視訊、電話	每年	114年12月底前受邀1場法人說明會			
政府機關	櫃買中心	政府機關監理與查核公司各項法規的遵循實務	客戶健康安全 客戶個資安全 勞資關係 職業安全 職場平等與人權 溫室氣體管理 水資源管理 廢棄物處理 風險管理	上櫃行政相關作業。	郵件、公文、電話	不定期、即時	1.每月平均約10封電郵(含問卷)往來 2.每年至少2次宣導說明會	股務	02-2567-1334 ext.3512
	法院			訴訟、客訴、法規相關作業。	狀紙、公文、電話	不定期	114年無重大法律案件發生	法務	02-2100-2195 ext.3509
	經濟部/台北市政府/地方政府			主管機關相關行政往來。	公文、電話	不定期、即時	114年辦理3次變更登記	股務	02-2567-1334 ext.3512
	國/地方稅局			主管機關相關行政往來。	公文、電話	不定期、即時	統計期間平均每月與稅局申報文件 與公文往來2次	會計部	02-2100-1688 ext.7745
	觀光局/各機關			主管機關相關行政往來。	公文、電話	不定期	1.力麗觀光2024/12/01-2025/11/30 之量化統計198則 2.力麗明池2024/12/01-2025/11/30 之量化統計143則	營運部	02-2100-2128 ext.3514
合作夥伴/供應商	公司與供應夥伴維繫長期良性互動，我們的產品與服務仰賴眾多供應商穩定地提供原物料、備品等；此外，運用公司在產業的影響力，與供應夥伴一起致力避免汙染環境、違反勞動人權之情事發生。	客戶健康安全 客戶個資安全 永續供應鏈 風險管理	針對各店例行性及專案採購事項，對供應商進行評比與遴選。	電話、公文、 廠商拜訪及會議	不定期	供應商考核表共5份 力觀1；明池2；日潭館1；月潭館1 食材考核表共8份 明池8	採購部	02-2100-2128 ext.3104	
客戶/消費者	客戶為公司營收的主要來源，公司將服務的品質與現場服務視為對客戶的最高承諾，維持客戶對公司的高滿意度將有助於公司持續爭取客戶的認同。	客戶服務 客戶健康安全 客戶個資安全 風險管理	客戶服務品質進行意見收集及客訴進行處理。 訂房促銷方案資訊發布多則新聞稿。 顧客權益即時發布訊息於官網。	電話、郵件、 當面拜訪	不定期	客戶維護/每季約200家 業務拜訪/每月進行約50家 客戶滿意度調查/每年 電話、E-MAIL/不定期約100通	業務部	北部：02-2515-2128 ext.3306 南部：07-550-9083	
				公司網站		共計發布13篇新聞稿		02-2100-2128 ext.3606	
				新聞稿		往來銀行8家，每日往來資金調度，不定時收發電話信件，次數：每日>10；半年 年息連繫：次數：每半年>10；對保續約事務次數：每年>30，貸款還款事務每年 次數>20		財務部	02-2100-1688 ext.7710
員工	銀行的資金，是公司能夠持續更新旅館軟硬體，並投資在其他領域，為利害關係人創造更多收益。	營運績效 風險管理 客戶健康安全 客戶個資安全 溫室氣體排放 職業安全 職場平等與人權	對保、貸款、還款相關事宜。	電話、郵件、 當面拜訪	不定期	1.新進員工教育訓練-114年度共9場 2.在職員工線上教育訓練-114年度 共計6堂課 3.勞資會議-114年度共計4次	人力資源部	02-2100-1688 ext.7609	